



Рабочая тетрадь

Вебинар 3

Технология привлечения
Бизнес-партнеров

3 шага к успеху



Где искать новичков?

Холодные контакты

- Флэшмобы
- Промостойка
- Анкетирование
- Раздача листовок

Интернет

- Vkontakte
- Одноклассники
- Facebook
- Instagram

Теплые контакты

- Список знакомых
- Лояльные покупатели
- Рекомендации

Список знакомых

Задачи:

- Определить потенциал своих бизнес-возможностей
- Грамотно спланировать рабочее время
- Зафиксировать все имена своих знакомых

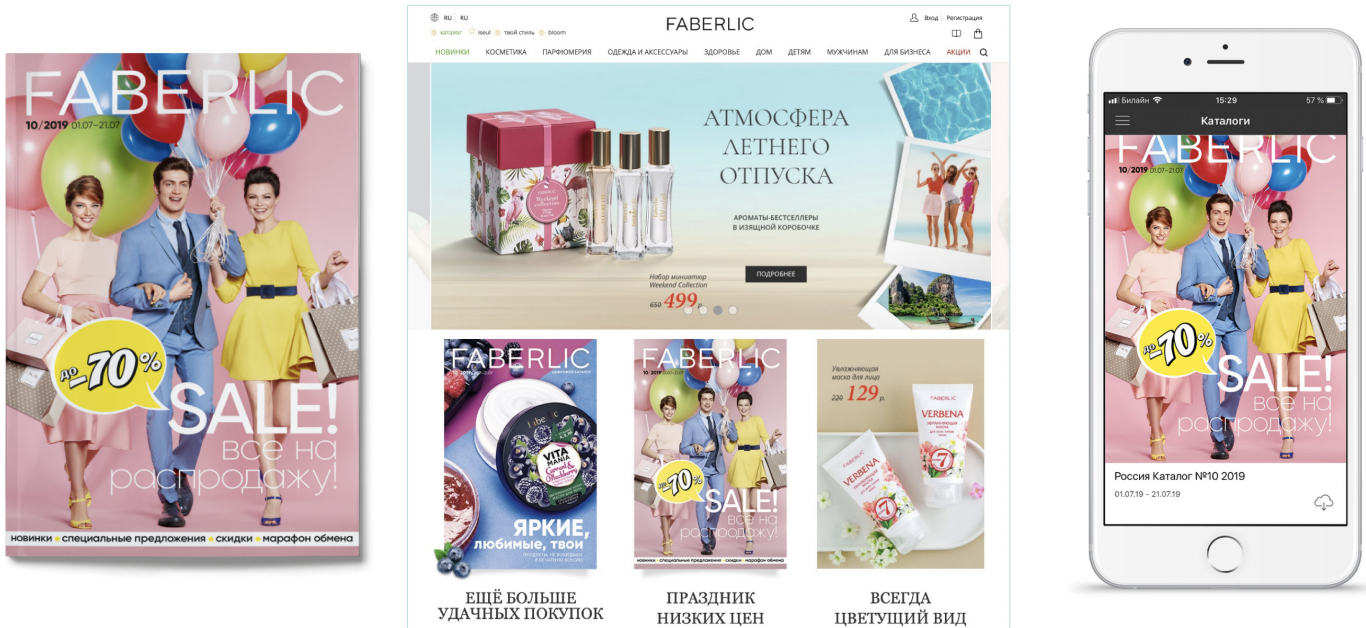
ФИО	Координаты	Примечание	Итог звонка	Итог встречи
	телефон	семья		
	скайп	хобби		
	e-mail	дни рождения		
	соцсети	профессия		
		

Напишите список из 50 человек, используя подсказки:

- родственники;
- коллеги;
- друзья;
- одноклассники;
- однокурсники;
- соседи по дому, саду;
- с кем ходили в детский сад (вы/ваши дети);
- учителя и тренеры – ваши, ваших детей;
- родители одноклассников ваших детей;
- представители сферы обслуживания (парикмахер, маникюр и т.д.);
- с кем познакомились на днях рождения друзей;
- с кем вместе отдыхали;
- с кем праздновали дни рождения / события;
- знакомые в других городах, странах;
- с кем вместе занимаетесь спортом;
- врачи (стоматолог, педиатр...)

1	26
2	27
3	28
4	29
5	30
6	31
7	32
8	33
9	34
10	35
11	36
12	37
13	38
14	39
15	40
16	41
17	42
18	43
19	44
20	45
21	46
22	47
23	48
24	49
25	50

Инструменты для работы с теплыми контактами



Холодные контакты

Флешмобы

Задачи

- Познакомить с предложениями Компании
- Заинтересовать новых знакомых
- Найти тех, кому интересно
- Обменяться телефонами
- Оставить материалы для просмотра
- На улице, в парках
- На территории торговых центров (по согласованию с администрацией)

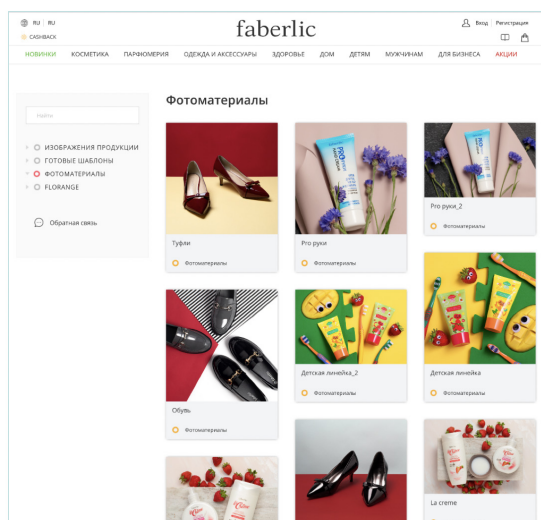
Работа с листовками

Задачи

- Найти тех, кому интересно
- Познакомить с предложениями Компании
- Обмен контактами
- Реклама офиса
- Реклама акций Компании
- Реклама товаров



Инструменты



Интернет

- Личные странички в социальных сетях
- Тематические группы в социальных сетях
- Собственный сайт или блог
- Будьте активны регулярно!
- Публикуйте материалы «от себя»
- Размещайте фотографии
- Публикуйте отзывы
- Делитесь своими результатами



Куда приглашать?

Бизнес-встреча

Личная встреча



Встреча онлайн



Google Hangouts

Мастер-классы / Домашние кружки



Google Hangouts



Мастер-классы / домашние кружки Инструменты



Мероприятия



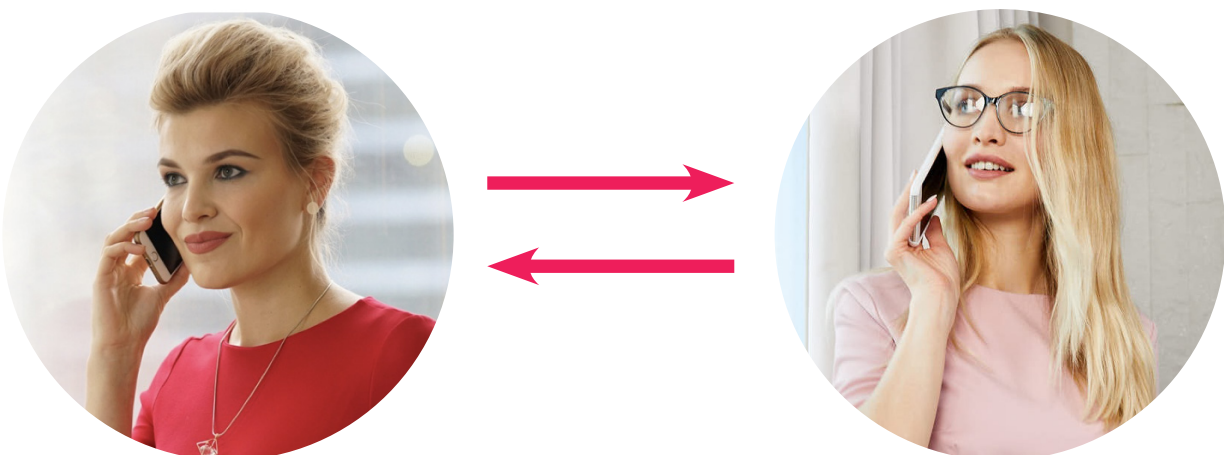
- Модные показы
- Структурные мероприятия
- Дни открытых дверей
- Презентации новинок

Правила телефонных переговоров

- Назначать встречу необходимо не более, чем за 2 дня
- Ограничьте себя по времени
- Звоните стоя/сидя, с прямой спиной
- Говорите внятным, уверенным, позитивным голосом
- Сразу после приветствия поинтересуйтесь, удобно ли человеку сейчас разговаривать. Если нет, спросите, когда ему перезвонить
- Войдите в контакт
- Заранее подготовьте варианты времени и дат, на которые Вы планируете назначать встречи
- Место встречи также определите заранее

Алгоритм звонка

- Приветствие
- Уточнение – удобно ли разговаривать?
- Установление контакта
- Приглашение на встречу
- Назначение времени и места
- Фиксация договоренностей
- Завершение разговора



Домашнее задание:

- 1. Составить список знакомых – 50 и более человек
- 2. Скачать Презентацию возможностей Faberlic и инструкцию к ней

